

УТВЕРЖДАЮ

И.о. начальника Управления по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа

В.Ю. Кобзарь

«11» \_\_\_\_\_ 2023г.

Приложение № 1  
к Приказу от 11.04.2023 № 42

Муниципальное задание № \_\_\_\_\_

на 2023 г. и плановый период 2024 и 2025 годов

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2023
Дата окончания действия <2>	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	93.1
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
Муниципальное автономное учреждение города Ангарска «Ермак»

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
Деятельность в области спорта прочая

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы

**Организация и обеспечение подготовки спортивного резерва**

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

0141

2. Категории потребителей работы

**в интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы - отсутствуют

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы				Размер платы (цена, тариф) <8>				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <7>	
	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	единица измерения	описание работы	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах		
																	наименование	код по ОКЕИ <6>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
931919.P.4 2.1.014100 01000	-	-	-	Количество человеко-дней	-	Человек	540	-	-	26861,25 (520 чел.)	26861,25 (520 чел.)	26861,25 (520 чел.)	-	-	-	10	2686,1	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Не предусмотрено				

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги  
 Федеральный закон №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  
 Федеральный закон №329-ФЗ от 04.12.2007 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение на информационном стендах учреждения	Документы учреждения (Устав)	По мере изменения документов
	Спортивные достижения учреждения	После участия в соревнованиях, конкурсах и т.п.
	План спортивных мероприятий	Ежемесячно, до 25 числа, предшествующего месяца
	Спортивные направления учреждения	При изменении спортивных направлений, появлении новых
	По каждому виду спорта размещается: общая информация, расписание тренировок, место проведения тренировок, тренер, результаты последних соревнований и анонс ближайших соревнований	Ежемесячно, до 05 числа

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <9>

<p>1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ликвидация учреждения;</li> <li>- реорганизация учреждения;</li> <li>- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;</li> <li>- исключение муниципальной услуги из перечня;</li> <li>- иные предусмотренные правовыми актами случаяи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в долгосрочной перспективе.</li> </ul>
<p>2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____</p>
<p>3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания _____</p>

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. В форме выездной проверки (текущая, плановая)	Не реже 2 раз в год, за весь период выполнения муниципального задания	Управление по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа
2. В форме выездной проверки (внеплановая)	В случае поступлений жалоб потребителей, требований правоохранительных и др. надзорных органов	Управление по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания отчет предоставляется согласно форме отчета о выполнении муниципального задания, утвержденной постановлением администрации АГО от 25.01.2016 № 89-па

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_ ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 10 числа месяца следующего за отчетным и до 20 января ежегодный отчет об исполнении муниципального задания.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

до 01 декабря

4.3. Иные требования к отчетности

о выполнении муниципального задания отчеты предоставляются на бумажном носителе, заверенным руководителем учреждения и в электронном виде на адрес электронной почты УФК и С администрации АГО [umpfkis@mail.angarsk-adm.ru](mailto:umpfkis@mail.angarsk-adm.ru)

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10>, не предусмотрено

Согласовано:

Начальник отдела по физической культуре и спорту УФК и С администрации АГО



И.М. Ноговицин

- 
- <1> Номер муниципального задания присваивается в системе «Электронный бюджет».
  - <2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
  - <3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнении работы (работ) и разделено по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
  - <4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленных при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных муниципальных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Ангарского городского округа, в ведении которого находится казенное учреждение, и единицы их измерения.
  - <5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.
  - <6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
  - <7> Заполняется в случае если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
  - <8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
  - <9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Ангарского городского округа, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 1 и 2 настоящего муниципального задания, принимаются (возможные) отклонения от выполнения муниципального задания или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).